

第一步:登陆后,请确认您的网页设定为"预约汽车(Book a car)"标签。



第三步:点击"起始日期(start date)"以选择日期,然后(如需要)滑动选择月份及选择日期以进行 预约。



第四步:当您选择了您想进行预约的日期后,选择"起始日期(Start date)"旁的"时间(Time)"选项, 滑动直至您找到您想进行预约的时间。



第五步:然后,滑动选项以选择结束时间,就如选择起始时间时一样。谨记:每日三小时的限制 及每周九小时的限制。



第六步:完成后,选择搜寻按钮。



第七步:浏览汽车选项以寻找最合适的汽车。如有需要,下滑以浏览更远的选项。备注:为了最 佳结果,汽车类型及型号选择"全类型(All types)"。



选择汽车时, 谨记留意价格。谨记:在您的Our Community CarShare会员下, 只有Our Community CarShare Zipcar汽车是免费。



第八步:选择您的汽车后,重温旅程细节,确定所有细节正确。完成后,选择"预约此车(Book this car)"。



第九步:留意下一页恭喜您进行了预约,还有为了更方便和随行管理您的预约及更多,Zipcar建 议使用手机应用程式。如有需要,选择"编辑旅程(Edit trip)"按钮以编辑您的旅程。



"编辑旅程(Edit trip)"按钮允许您调整您的时间,或如有需要,取消您的旅程。



当您完成更新预约细节,假如进行了变更,选择"更新(Update)"按钮。

